

# **Procedury zdalnego nauczania dla uczniów, rodziców i nauczycieli**

## **Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Woli Mędrzechowskiej**

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
3. Rozporządzenie MEN z dnia 23 października 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

**W związku z wprowadzeniem nowej formy kształcenia, uwzględniającej higienę pracy uczniów i nauczycieli, zasady bezpieczeństwa w sieci oraz uporządkowany sposób komunikacji z uczniami, rodzicami i nauczycielami w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Woli Mędrzechowskiej obowiązują następujące zasady zdalnego nauczania:**

1. W zakresie zdalnego nauczania pomocy udzielają:
  - Dyrektor zespołu – Elżbieta Szarkowska - konsultacje: dziennik elektroniczny Librus lub telefonicznie nr tel. 14 6437782;
  - Administrator dziennika elektronicznego – Mirosław Warias - konsultacje: dziennik elektroniczny Librus, email;
  - Wychowawcy i nauczyciele szkoły - konsultacje: dziennik elektroniczny Librus, email;
  - Wychowawcy i nauczyciele grup przedszkolnych konsultacje: Facebook / Messenger, email.
2. W zakresie korzystania ze Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej MEN epodreczniki.pl porad udzielają nauczyciele przedmiotu / wychowawcy.
3. Dobór narzędzi w ramach zdalnego nauczania powinien uwzględniać aktualne zalecenia medyczne odnośnie czasu korzystania z urządzeń (komputer, telewizor, telefon) i ich dostępności w domu, wiek i etap rozwoju uczniów, a także sytuację rodzinną uczniów.
4. Zdalne nauczanie odbywa się poprzez:
  - w przedszkolu – informowanie rodziców o dostępnych materiałach, a także możliwych sposobach i formach ich realizacji przez dziecko w domu, za pośrednictwem komunikatora Facebook / Messenger, email;

- w klasach I-III - informowanie rodziców o dostępnych materiałach, a także możliwych sposobach i formach ich realizacji przez dziecko w domu, za pośrednictwem dziennika elektronicznego Librus oraz aplikacji Teams, email;
  - w klasach IV-VIII - dziennik elektroniczny Librus, Platformę Office 365 /w tym aplikacja Teams/, Zintegrowaną Platformę Edukacyjną epodreczniki.pl oraz email.
5. Zdalne nauczanie z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej realizowane jest za pośrednictwem:
- przedszkolu – komunikatora Facebook / Messenger poprzez informowanie rodziców o dostępnych materiałach, a także możliwych sposobach i formach ich realizacji przez dziecko w domu;
  - w klasach I-III - dziennika elektronicznego Librus, aplikacji Teams, email oraz Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej - informowanie rodziców o dostępnych materiałach, a także możliwych sposobach i formach ich realizacji przez dziecko w domu;
  - w klasach IV-VIII - dziennika elektronicznego Librus, Platformę Office 365 /w tym aplikacja Teams/, Zintegrowaną Platformę Edukacyjną epodreczniki.pl oraz email.
6. W przypadku uczniów i dzieci przedszkolnych, którzy nie posiadają dostępu do internetu, ustala się następujące zasady zdalnego nauczania:
- przedszkole, klasy I-VIII - nauczyciele przesyłają na telefon komórkowy ucznia lub rodzica informacje o dostępnych materiałach, a także możliwych sposobach i formach ich realizacji przez dziecko w domu;
  - uczniowie /lub ich rodzice/ przesyłają wykonane przez siebie zadania w sposób uzgodniony z nauczycielem z wykorzystaniem telefonu komórkowego.
7. Uczniowie korzystający z zajęć pomocy psychologiczno – pedagogicznej - nauczyciele przesyłają na telefon komórkowy ucznia lub rodzica informacje o dostępnych materiałach, a także możliwych sposobach i formach ich realizacji przez dziecko w domu.
8. Sprawdzanie postępów uczniów oraz ocena wiedzy i umiejętności uczniów, w tym informowanie uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także o uzyskanych przez niego ocenach odbywa się za pomocą dziennika elektronicznego Librus oraz - w przypadku uczniów nieposiadających dostępu internetu - wiadomości sms/mms.
9. Realizowane tematy lekcji nauczyciele wpisują do dziennika elektronicznego Librus.
10. Potwierdzeniem podejmowania przez uczniów aktywności zdalnej/obecności na zajęciach online jest: zalogowanie się do aplikacji Teams lub do dziennika elektronicznego Librus, uczestniczenie w zajęciach online, odbieranie wiadomości, zapoznanie się z przesłanym materiałem edukacyjnym, wykonywanie zadań w formie ustalonej dla stosowanego narzędzia zdalnego nauczania, dające podstawę do oceny pracy ucznia.

11. W określonych przypadkach /problemy techniczne sprzętu komputerowego/internetu, liczba sprzętu, jaka przypada na jedno dziecko w gospodarstwie domowym/ obecność na zajęciach nie jest uzależniona od udziału ucznia w zdalnym nauczaniu w czasie rzeczywistym.
12. Stwierdzona i udokumentowana w wymieniony wyżej sposób obecność ucznia na zajęciach wpisywana jest do dziennika elektronicznego Librus.
13. W przypadku uczniów, którzy nie mają dostępu do internetu, obecność potwierdza się poprzez: odbierane wiadomości, zapoznanie się z przesłanym materiałem, wykonywanie zadań w formie ustalonej przez nauczyciela, dającej podstawę do oceny pracy.
14. W przypadku, gdy uczeń nie posiada komputera, istnieje możliwość wypożyczenia sprzętu szkolnego (w miarę ilości posiadanego sprzętu).
15. Uzyskane przez uczniów w czasie zdalnego nauczania oceny nauczyciele wpisują do dziennika elektronicznego Librus.
16. W ramach zdalnego nauczania ustala się jedną kategorię ocen o nazwie: „Nauczanie zdalne”. Nauczyciel przedmiotu zamieszcza w opisie szczegółową informację o uzyskanej ocenie.
17. Materiały niezbędne do realizacji zajęć nauczyciele umieszczają w postaci elektronicznej:
  - dla grup przedszkolnych – poprzez email, ewentualnie komunikator Facebook / Messenger;
  - dla klas I-VIII - poprzez dziennik elektroniczny Librus, email, aplikację Teams.
18. Materiały dydaktyczne oraz zadania są przekazywane uczniom w dniu, w którym odbywają się zajęcia z danego przedmiotu /lub w innym terminie ustalonym z uczniami/. Nauczyciel odnotowuje, czy uczeń był aktywny w danym dniu na zajęciach (odebrał materiały edukacyjne, wykonał zadanie, itp.).
19. Zespół Szkolno – Przedszkolny w Woli Mędrzechowskiej rekomenduje następujące materiały do zdalnego nauczania:
  - 1) Epodreczniki.pl: <https://epodreczniki.pl/>
  - 2) Zdalne lekcje: <https://www.gov.pl/web/zdalnelekcje>
  - 3) Centralna Komisja Egzaminacyjna: <https://cke.gov.pl>
  - 4) Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie: <https://www.oke.krakow.pl>
  - 5) Portal lektury.gov.pl: <https://lektury.gov.pl>
  - 6) Portal wiedzy dla nauczycieli Scholaris: <http://scholaris.pl>
  - 7) Podręcznik internetowy „Włącz Polskę!”: <http://www.wlaczpolske.pl>
  - 8) Centrum Nauki Kopernik: <http://www.kopernik.org.pl>
  - 9) Portal edukacyjny Instytutu Pamięci Narodowej: <http://www.polska1918-89.pl>

- 10) IPN Przystanek historia: <https://przystanekhistoria.pl>
- 11) Krajowe Biuro Programu eTwinning: <https://etwinning.pl>
- 12) Ninateka: <https://ninateka.pl>
- 13) Muzykoteka Szkolna: <http://www.muzykotekaszkolna.pl>
- 14) Biblioteka Cyfrowa Polona: <https://polona.pl>
- 15) Biblioteka Cyfrowa Ośrodka Rozwoju Edukacji: <http://bc.ore.edu.pl/dlibra>
- 16) Polskie Radio Dzieciom: <https://www.polskieradio.pl/18.Polskie-Radio-Dzieciom>
- 17) Telewizja Polska: <https://www.tvp.pl>
- 18) Portal Librus: <https://portal.librus.pl/>
- 19) Wydawnictwo Nowa Era: <https://www.nowaera.pl/naukazdalna>
- 20) WsiP: <https://www.wsip.pl/pomagamy-w-nauce-z-domu>
- 21) GWO: <http://www.gwo.pl>

20. Dopuszcza się stosowanie innych materiałów dydaktycznych wybranych przez nauczycieli, jeśli zostaną zweryfikowane pod względem zawartości i nie zawierają treści niepożądanych lub błędów merytorycznych.
21. Za weryfikację treści materiałów edukacyjnych odpowiedzialność ponoszą nauczyciele.
22. Ze względu na zasady bezpiecznego i higienicznego korzystania przez uczniów z urządzeń umożliwiających komunikację elektroniczną (nadmiernego czasu spędzanego przed komputerem) oraz ograniczenie wykluczenia uczniów z bezpośredniego uczestnictwa w zdalnym nauczaniu, obowiązuje dzienny rozkład zajęć lekcyjnych, zajęć dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz nauczania indywidualnego. Plan lekcji zamieszczony jest w dzienniku elektronicznym.
23. Nauczyciel w godzinach pracy (tak jak w tygodniowym rozkładzie zajęć) prowadzi lekcje online, przesyła materiały dydaktyczne, ocenia przesłane prace oraz odpowiada na indywidualne zapytania uczniów i rodziców (według harmonogramu konsultacji z rodzicami).
24. Jedna zdalna godzina lekcyjna online trwa od 30 do 45 minut. Pozostały czas przeznaczony jest na konsultacje z uczniami w zakresie tematyki zajęć, np. za pomocą dziennika elektronicznego, aplikacji Teams, email.
25. Szkoła realizuje zajęcia online w zakresie minimum od 30 - 50% zajęć.
26. W czasie trwania zdalnej godziny lekcyjnej uczniowie są zobowiązani do podejmowania aktywności online /jeśli mają taką możliwość/.

27. Uczniowie nie mogą być obciążani nadmierną ilością materiałów edukacyjnych. Przesyłane materiały muszą być adekwatne do ich rozwoju. Uczeń wykonuje zadania wskazane przez nauczyciela w określonym przez niego czasie.
28. Uczeń ma obowiązek uczestniczenia w formie kształcenia na odległość.
29. Prace ucznia podlegają ocenie zgodnie z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania – zmodyfikowanymi do potrzeb zdalnego nauczania.
30. Uczeń dokumentuje pracę samodzielną w: zeszytach przedmiotowych, zeszytach ćwiczeń, kartach pracy lub w inny sposób uzgodniony z nauczycielem (nauczyciel uwzględnia, czy uczeń ma możliwości techniczne).
31. Zarówno materiały edukacyjne oraz formy realizacji zadań powinny być dostosowane do specyficznych trudności w uczeniu się oraz zachowaniu.
32. Nauczyciele, którzy prowadzą zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej będą informować ucznia i/lub rodzica za pomocą dziennika elektronicznego, aplikacji Temas, emaila lub Facebooka / Messengera o dostępnych materiałach i możliwych formach realizacji zadań przez ucznia w domu.
33. Nauczyciele zobowiązani są, by w ramach motywowania do nauki redagować materiały przekazywane uczniom drogą elektroniczną w sposób zrozumiały, ciekawy, uwzględniający dostęp do platform elektronicznych. W ocenianiu będzie brany pod uwagę przede wszystkim wkład pracy i twórczy wysiłek dzieci wnoszony w wykonywanie zadań lub projektów.
34. Zadaniem rodzica jest zapewnienie dziecku odpowiednich warunków do samodzielnej nauki w domu oraz wspieranie i zachęcanie ucznia do formy kształcenia na odległość.
35. Dopuszcza się możliwość pomocy ze strony rodziców w przypadku odsyłania drogą elektroniczną prac wykonanych przez dziecko.
36. Wychowawcy klas zobowiązani są do stałego kontaktu z nauczycielami, rodzicami oraz uczniami w celu systematycznego monitorowania zdalnego nauczania.
37. W celu zapewnienia bezpieczeństwa w sieci, zgodnie z zaleceniami RODO, nauczyciele zobowiązani są do wykorzystywania podanych przez rodziców i uczniów adresów mailowych i numerów telefonu wyłącznie do kontaktów związanych ze zdalną pracą.
38. Zgodnie z rozporządzeniem obowiązującym od dnia 25 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych obowiązuje całkowity zakaz nagrywania, screenowania oraz publikowania zajęć i materiałów w sieci oraz na innych nośnikach.  
Niezastosowanie się do powyższych zaleceń skutkuje odpowiedzialnością prawną.